

Приложение
к приказу МБУК ДЦ «Истоки»
от 03.06.2022 № 129

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Муниципальном оркестре русских народных инструментов
имени Василия Васильевича Андреева**

Тверь 2022 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Муниципальном оркестре русских народных инструментов имени Василия Васильевича Андреева (далее – положение) регламентирует деятельность Муниципального оркестра русских народных инструментов имени Василия Васильевича Андреева (далее – оркестр), действующего на базе Муниципального бюджетного учреждения культуры Досугового центра «Истоки» (далее – ДЦ «Истоки»).

1.2. Оркестр является структурным подразделением ДЦ «Истоки». Артисты оркестра являются сотрудниками ДЦ «Истоки», их занятость в коллективе является основной трудовой функцией.

1.3. Официальное наименование:

Полное – Муниципальный оркестр русских народных инструментов имени Василия Васильевича Андреева;

Сокращенное: Муниципальный оркестр РНИ им. В.В. Андреева.

1.4. В своей деятельности оркестр руководствуется:

- законодательством Российской Федерации;
- законодательством Тверской области;
- муниципальными и правовыми актами администрации города Твери;
- Положением об организации культурно-досуговой деятельности в учреждениях, подведомственных управлению по культуре, спорту и делам молодежи администрации города Твери, утвержденным приказом от 08.10.2021 № 472;
- Уставом Муниципального бюджетного учреждения культуры Досугового центра «Истоки»;
- приказами ДЦ «Истоки»;
- Положением о Муниципальном оркестре русских народных инструментов имени Василия Васильевича Андреева.

Общее руководство деятельностью оркестра осуществляет директор ДЦ «Истоки».

1.5. В состав оркестра входят:

- главный дирижер оркестра, руководит непосредственной деятельностью оркестра, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него функций в соответствии с должностной инструкцией;
- дирижер оркестра, выполняет поручения главного дирижера, связанные с планированием, организацией и учетом творческой деятельности в соответствии с должностной инструкцией;
- артисты оркестра, разучивают оркестровые партии в соответствии с требованиями дирижера и исполняют их на концертных программах как на стационаре, так и на выездах;
- администратор оркестра, ведет документацию в соответствии с уставом ДЦ «Истоки», правилами внутреннего трудового распорядка, должностной инструкцией.

1.6. В соответствии с действующим Общероссийским и региональным перечнями государственных и муниципальных услуг в сфере культуры и кинематографии оркестр оказывает населению услуги:

- показ, организация показа концертных программ, место проведения концертных программ – на выезде;

- показ, организация показа концертных программ, место проведения концертных программ – на стационаре.

1.7. Оркестр осуществляет свою деятельность за счет средств муниципального бюджета города Твери, а также за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

1.8. Оркестр вправе пользоваться имуществом, закрепленным за ДЦ «Истоки» на праве оперативного управления, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжаться этим имуществом с согласия ДЦ «Истоки» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий оркестр осуществляет свою деятельность в соответствии с целями, предметом и видами деятельности, определенными законодательством Российской Федерации и положением.

2.2. Основными целями деятельности оркестра являются:

- сохранение и создание, исполнение и распространение художественных произведений инструментального, вокального искусства, отображающих культуру народов России;
- создание условий для обеспечения доступности концертов для жителей, удовлетворения гражданами своих культурных потребностей;
- воспитание целостной и всесторонне развитой личности, граждан, разделяющих традиционные нравственные ценности, готовых к мирному созиданию и защите Родины;
- сохранение общероссийской культурной идентичности;
- укрепление традиционных духовно-нравственных ценностей;
- популяризация русской оркестровой музыки;
- пропаганда достижений русского инструментального и вокального искусства.

2.3. Предметом деятельности оркестра является осуществление в установленном порядке основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными, предусмотренных положением.

2.4. Оркестр осуществляет следующие виды деятельности:

- создание концертных и культурно-просветительских программ, публичное исполнение концертов, проведение культурно-развлекательных и зрелищных мероприятий, тематических вечеров, встреч с деятелями культуры, искусства, литературы;
- создание аранжировок, инструментовок, написание партитур для создания концертных программ оркестра;
- организация изготовления, размножения, брошюровки материалов (в том числе нот) связанных с проведением концертных программ оркестра;
- организация изготовления всех видов рекламных и информационных материалов с символикой оркестра, связанных с проведением концертных программ.

2.5. Оркестр вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оркестр создан, и соответствующие указанным целям:

- организация, создание и реализация печатной и сувенирной продукции, воспроизведение и реализация печатной продукции на любых видах носителей: аудио-, видео-, фото- и др., изготовленной или приобретаемой за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доходы деятельности.
- организация создания видео-, аудио-, фото – и другой мультимедийной продукции, включая программы, необходимые для обеспечения деятельности оркестра и отражающие основные сферы деятельности оркестра.

2.6. Приведенный в пунктах 2.4., 2.5. положения перечень видов деятельности является исчерпывающим.

2.7. Доходы, полученные от деятельности оркестра, указанной в пунктах 2.4., 2.5., и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в распоряжение ДЦ «Истоки» и распределяются в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности, утверждённым директором ДЦ «Истоки».

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРКЕСТРА

3.1. Организация деятельности оркестра осуществляется на основании следующих документов:

- Муниципальное задание ДЦ «Истоки»;
- Годовой план организационно-творческой работы Муниципального оркестра русских народных инструментов имени Василия Васильевича Андреева;
- Журнал учета работы Муниципального оркестра русских народных инструментов имени Василия Васильевича Андреева;
- Годовой отчет о деятельности оркестра.

3.2. Оркестр выполняет муниципальное задание, сформированное Управлением культуре, спорту и делам молодежи администрации города Твери.

Объем муниципального задания оркестра определяется учредителем ежегодно и составляет не менее 12 концертов в год.

Оркестр не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

3.3. В целях исполнения муниципального задания Оркестр формирует репертуарный план на год с учетом утверждённого календарно-тематического плана.

Оркестр создает не менее 1 новой концертной программы в год.

3.4. Ожидаемое количество зрителей рассчитывается на основании данных вместимости концертных залов с учетом установленной заполняемости залов.

Учет зрителей при проведении мероприятия на открытых площадках производится по следующей формуле:

$Q = P_{\text{ср}} \times S \times N \times T$, где:

Q - общее количество зрителей (чел.);

$P_{\text{ср}}$ - средняя плотность заполнения полезной площади открытой площадки;

S - полезная площадь открытой площадки;

N - коэффициент сменяемости (ротации) зрителей;

T - временной коэффициент при проведении мероприятия свыше 2 часов.

Средняя плотность заполнения полезной площади открытой площадки ($P_{\text{ср}}$) исчисляется по формуле Джейкобса:

- 1 человек на квадратный метр (люди стоят на расстоянии вытянутой руки);

- 2,4 человека на квадратный метр (плотная толпа, но между людьми все же можно пройти);
- 4,3 человека на квадратный метр (люди стоят плечом к плечу).

Под полезной площадью (S) понимается площадь открытой площадки без учета зеленых насаждений, газонов, памятников, зданий, сценических площадок, торговых палаток и иных объектов инфраструктуры.

3.5. Кроме мероприятий в рамках муниципального задания оркестр участвует в мероприятиях учреждения, в городских, районных, областных мероприятиях, проводимых на базе учреждений культуры, открытых площадках.

Оркестр участвует в муниципальных, областных, общероссийских и международных фестивалях.

Участие артистов оркестра в таких мероприятиях производится как на бесплатной, так и на платной основе.

3.6. Оркестр вправе сверх выполнения муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральным законодательством, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы и оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности, предусмотренным положением, для граждан и юридических лиц за плату. Порядок определения указанной платы устанавливается приложением к постановлению Администрации города Твери от 30.03.2015 № 387 «Цены на платные услуги в муниципальном учреждении культуры Досуговом центре «Истоки».

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОТРУДНИКОВ ОРКЕСТРА

4.1. Права и обязанности сотрудников оркестра определяются Трудовым кодексом Российской Федерации, трудовыми договорами, должностными инструкциями, правилами внутреннего трудового распорядка ДЦ «Истоки», настоящим положением и другими правовыми и локальными актами, регуливающими правовые отношения.

4.2. Должностные оклады артистов оркестра устанавливаются в соответствии со ст. 144 Трудового кодекса Российской Федерации и Положением о порядке и условиях оплаты труда работников Муниципального бюджетного учреждения культуры Досугового центра «Истоки» и Положением о материальном стимулировании и социальной поддержке работников Муниципального бюджетного учреждения культуры Досугового центра «Истоки».

4.3. Продолжительность рабочего времени сотрудников оркестра устанавливается Трудовым договором, заключенным между работником и работодателем.

В целях рациональной организации труда сотрудников оркестра устанавливается режим рабочего времени, при котором наряду с установленными нормами рабочего времени допускается саморегулирование в части начала, окончания и общей продолжительности рабочего времени.

В рабочее время сотрудников засчитываются:

- сводные репетиции;
- групповые репетиции;
- индивидуальная работа дирижера с артистами оркестра;
- самостоятельная подготовка вне работы в оркестре;
- подготовка и проведение концертов;

- работа по подбору репертуара, созданию партитур.
- 4.4. Оркестр имеет право с согласия директора ДЦ «Истоки» осуществлять:
- выбор художественных и творческих направлений своей деятельности, вида (способа) использования созданных им концертных номеров и программ;
 - реализовывать имущественные права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные и приобретенные в процессе осуществления деятельности оркестра, в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе передачу в порядке и в случаях, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации, другим оркестрам и концертным организациям, иным юридическим и физическим лицам прав на постановку концертных мероприятий, включая показ по телевидению и передачу по радио, съемку и запись на кино-, видео-, аудио-, и другие материальные носители, их тиражирование, реализацию и распространение при условии соблюдения прав авторов и иных лиц, объекты интеллектуальной собственности которых использованы при создании концертов;
 - участвовать в деятельности ассоциаций, союзов, фондов и иных некоммерческих организаций в Российской Федерации и за рубежом в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - осуществлять в установленном законодательством Российской Федерации порядке международную деятельность;
 - получать средства дополнительной государственной поддержки (гранты) в области культуры и искусства от Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, гранты от физических и юридических лиц в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.5. Сотрудники оркестра имеют право:

- вносить предложения по совершенствованию работы оркестра;
- выступать с инициативой проведения мероприятий и участия в них.

4.6. Оркестр обязан:

- формировать свою программу развития;
- выполнять и предоставлять отчет об исполнении муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ) оркестра;
- обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества, предоставленного в пользование оркестру;
- соблюдать установленные правила охраны труда, санитарно-гигиенические нормы, требования пожарной и антитеррористической безопасности, установленные в ДЦ «Истоки».

4.7. Сотрудники оркестра обязаны повышать свою профессиональную квалификацию в установленные законодательством сроки.

5. ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ ОРКЕСТРА

5.1. Показателями эффективности работы оркестра в течение творческого года считаются.

- результаты участия в международных, всероссийских, региональных, городских конкурсах, фестивалях, смотрах и т.д. (не менее 1 раза в год);
- посещаемость репетиций;

- положительная оценка общественностью (публикации в СМИ, благодарственные письма, заявки на концерты от организаций) и пр.;
- результаты опросов и анкетирования посетителей (не реже 1 раза в 3 года);
- доходы от реализации платных услуг;
- экспертная оценка деятельности.

5.2. За творческие успехи и общественную деятельность по популяризации традиционной народной и современной культуры руководитель и артисты оркестра могут быть представлены к различным видам поощрения, а именно: благодарственное письмо, благодарность, грамота, премия, звание заслуженного работника культуры, другим отличиям – на основании соответствующих документов органов исполнительной власти.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

6.1. Оркестр создается, реорганизуется и ликвидируется на основании приказа руководителя ДЦ «Истоки» по согласованию с учредителем и в соответствии с законодательством Российской Федерации.